



# STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1

Tajemník Magistrátu města Liberec

## **v y h l a š u j e** **v ý b ě r o v é ř í z e n í,**

kteřé je podmínkou pro vznik pracovního poměru zaměstnance zařazeného do funkce

### **REFERENT INVESTIC A OPRAV**

na odboru správy veřejného majetku Magistrátu města Liberec

#### Podmínky výběrového řízení:

**Popis pracovní činnosti:** Komplexně vykonává činnosti investora majetku statutárního města Liberec (komunikací a chodníků včetně příslušenství, mostních konstrukcí apod.). Zajišťuje předprojektovou a projektovou přípravu staveb, realizaci staveb, přejímku staveb od dodavatelů a vlastní kolaudaci. Provádí přípravu výběrových řízení investičních akcí po věcné stránce. Vykonává věcnou a cenovou kontrolu staveb, sleduje postup a zabezpečuje realizaci staveb. Provádí příjem, evidenci a vyřizování žádostí, stížností a peticí obyvatel města Liberec nebo firem ve věcech realizace investičních akcí, přebírá majetek po jeho rekonstrukcích a obnovách včetně sledování záručních lhůt, uplatňování reklamací, sankcí a pokut. Zajišťuje dozor nad prováděním staveb a v rámci své působnosti provádí pravidelné kontroly. Zabezpečuje inženýrskou činnost a nutnou koordinaci při provádění oprav nebo rekonstrukcí spravovaného majetku.

**Místo výkonu práce:** budovy Magistrátu města Liberec a území správního obvodu města Liberce.

**Platové zařazení:** 9. platová třída + osobní příplatek po zkušební době.

Zaměstnanecké výhody jsou garantovány kolektivní smlouvou, k náhledu zde [Benefity](#).

**Pracovní poměr:** na dobu určitou 1 rok, poté předpoklad změny pracovního poměru na dobu neurčitou. Nástup je možný ihned, případně dle dohody.

**Předpoklady pro výkon funkce:** státní občanství České republiky (případně i cizí státní občanství s trvalým pobytem v České republice), dosažení věku 18 let, způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost, ovládnutí jednacím jazyka.

#### **Další požadavky stanovené statutárním městem Liberec pro uchazeče:**

- minimálně střední vzdělání s maturitní zkouškou (technický směr výhodou);
- orientace v příslušných zákonných normách vztahujících se k údržbě a opravám komunikací včetně příslušenství, zejména pak v zákoně o pozemních komunikacích a navazujících prováděcích předpisech, stavebního zákona včetně navazujících předpisů a technických podmínek;
- dobrá úroveň komunikačních schopností pro jednání s právníky i fyzickými osobami;
- uživatelská znalost práce s PC (Microsoft Office), řidičský průkaz skupiny B (aktivní řidič).

*Vítána je předchozí praxe ve veřejné správě. Pozice je vhodná i pro absolventy.*

#### **Písemná přihláška uchazeče k vyhlášenému výběrovému řízení musí obsahovat:**

- jméno, příjmení a titul; - datum a místo narození; - státní příslušnost; - místo trvalého pobytu; - číslo občanského průkazu (nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum podání a podpis zájemce.

**K přihlášce připojí uchazeč tyto doklady:** - aktuální životopis; - výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; - ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání. Uvítáme přiložení vyplněného osobního dotazníku a fotografie. Přihlášku i osobní dotazník si můžete stáhnout zde [Osobní dotazník a přihláška](#).

**Lhůta pro podání přihlášky: 14. května 2024.**

**Způsob podání přihlášky:** poštou na adresu: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC, personální oddělení, nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1 nebo osobně na podatelnu Magistrátu města Liberec (tel. 485 243 760 nebo 485 243 768 - 9).

Obálku označte textem: **VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – REFERENT INVESTIC A OPRAV.**

*Zaměstnavatel si vyhrazuje právo na základě výběrového řízení nepřijmout žádného uchazeče.*

**Vrácení písemných materiálů poskytnutých k výběrovému řízení:** *po skončení výběrového řízení si uchazeči mohou materiály osobně vyzvednout na personálním oddělení Magistrátu města Liberec nebo (po dohodě) jim budou zaslány poštou.*

---

Zpracovalo personální oddělení Magistrátu města Liberec