

Vyhlášení programu k předkládání žádostí o dotaci

Číslo a název dílčího fondu	6 Sportovní fond
Správce programů dílčího fondu	Odbor majetkové správy a sportu

Číslo a název dílčího fondu: 6 Sportovní fond	
Číslo a název programu: 6.4 Podpora v oblasti zabezpečení provozu a údržby sportovních zařízení	
Účel podpory:	<p>Snížení finanční zátěže sportovních organizací provozujících nebo pronajímajících si prostory pro svojí sportovní činnost. Podpora na OPRAVY A ÚDRŽBU (tzn. neinvestiční provozní výdaje - jmenovitě, pouze na opravy a údržbu) sportovních zařízení a jejich vybavení.</p> <p>Sportovní organizací se rozumí právnická osoba založená za jiným účelem než dosažení zisku, jejímž předmětem činnosti je sport a tuto činnost fakticky, prokazatelně, pravidelně (min. 1 x týdně) a nepřetržitě (nejméně 10 měsíců v roce) vykonává v dané sportovní organizaci alespoň 80% evidovaných členů.</p> <p>Sportem je pro účely tohoto programu každá forma tělesné činnosti, která si prostřednictvím organizované i neorganizované účasti klade za cíl harmonický rozvoj tělesné i psychické kondice, rozvoj společenských vztahů, upevňování zdraví a dosahování sportovních výkonů rekreačně nebo v soutěžích všech úrovní, a to individuálně nebo společně (definice dle zákona č. 115/2001 Sb. Zákon o podpoře sportu).</p>
Důvody podpory stanoveného účelu:	Zlepšení podmínek pro pravidelné sportovní aktivity, zlepšení kvality občanské vybavenosti v oblasti tělovýchovy a sportu a zvýšení bezpečnosti při sportovních aktivitách sportovců v Liberci.
Správce programů dílčího fondu:	Odbor majetkové správy a sportu
Kontaktní osoby programu:	Klára Bulková, tel: 485 243 140, bulkova.klara@magistrat.liberec.cz Jana Nalezencová, DiS., tel: 485 243 765, nalezencova.jana@magistrat.liberec.cz Bc. Jana Kvapilová, tel: 485 243 135, kvapilova.jana@magistrat.liberec.cz
Odkaz na webové stránky dílčího fondu/programu:	https://1url.cz/@sf_liberec
Lhůta pro podání žádostí:	4. 3. – 20. 3. 2024
Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků:	2 000 000 Kč

Výše dotace a uznatelnost výdajů programu	
Výše dotace (v Kč)	5 000 Kč - 25 000 Kč na jeden kalendářní rok (2024), maximální výše dotace 50 000 Kč na dva kalendářní roky 2024 – 2025. V případě, že si žadatel zažádá o dotaci ve výši 50 000 Kč , nemůže v následujícím roce (2025) žádat o dotaci v programu 6.4 Podpora v oblasti zabezpečení provozu a údržby sportovních zařízení. Vyčerpal výši podpory, 50 000 Kč na dva kalendářní roky, 25 000 Kč / 2024 + 25 000 Kč / 2025.
Maximální výše dotace statutárního města Liberec z celkových uznatelných výdajů projektu (v %)	50%
Minimální výše spolufinancování ze strany žadatele (v % z celkových uznatelných výdajů projektu)	50%
Maximální počet žádostí, které může podat jeden žadatel v této výzvě do programu:	1
Uznatelné výdaje:	<p>Finanční výdaje provozního charakteru spojené s opravami a údržbou sportovních zařízení a jejich vybavení:</p> <p>a) nákup materiálu (přímo a prokazatelně souvisejícího s účelem projektu)</p> <p>b) nákup služeb (přímo a prokazatelně souvisejících s účelem projektu)</p> <p>Neinvestiční výdaje přímo související s aktivitami uskutečněnými v souladu s účelem programu tak, aby druh dotace odpovídal účetnímu řešení (<u>zaučtování v účetnictví musí být v souladu s vyúčtováním dotace</u>).</p> <p>V případě souběhu provádění technických zhodnocení/ modernizace (investice) a oprav (neinvestice) je příjemce povinen z účetního hlediska prokázat nezávislost prováděných oprav a technického zhodnocení. Pokud tuto nezávislost nelze prokázat, je nezbytné akci hodnotit jako technické zhodnocení, tedy nelze hradit z této dotace (dtto. Neuznatelné výdaje bod 1. níže)</p>
Neuznatelné výdaje:	<p>Všechny ostatní, které nespádají do okruhu uznatelných výdajů a následující:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. investice 2. daň z přidané hodnoty, (u plátce DPH), jestliže si ji příjemce dotace může uplatnit jako odpočet daně na vstupu 3. výdaje, u kterých nelze prokázat jejich přímý vztah k realizaci projektu 4. výdaje za alkohol, tabák a výrobky z nich, návykové a psychotropní látky 5. výdaje na splátky úvěru, leasingu apod.

	6. výdaje na pořízení finančního majetku 7. výdaje vzniklé na základě smluv uzavřených ústně 8. výdaje na zpracování žádosti a výdaje spojené s administrativou (poštovné, kopírování dokladů apod.) nad 10% z celkových uznatelných výdajů 9. dary třetím osobám 10. cestovní náklady nad rámec dle § 155 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů 11. výdaje na občerstvení, pohoštění, catering dle § 156 zákona č. 262/2006 Sb. zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů 12. úroky, které žadatel dluží třetí osobě 13. pokuty, penále, správní a soudní poplatky a jiné sankce (rezervy na možné budoucí ztráty)
--	---

Ostatní podmínky programu		
A.	Okruh způsobilých žadatelů:	Právnícké osoby, které jsou zapsány ve spolkovém rejstříku a zároveň organizují pravidelnou sportovní činnost
B.	Omezení podpory:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Všechny subjekty, které nespádají do okruhu způsobilých žadatelů. 2. Subjekty, které by jinak byly způsobilým žadatelem, ale ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace z programu 6.4 Podpora v oblasti zabezpečení provozu a údržby sportovních zařízení je s nimi statutárním městem Liberec zahájeno řízení pro porušení rozpočtové kázně, nebo mají závazky po lhůtě splatnosti vůči poskytovateli. 3. Subjekty, proti kterým bylo zahájeno trestní řízení. 4. Projekty budou posouzeny z hlediska možného poskytnutí finančních prostředků dle Nařízení Evropské komise č. 1407/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy na podporu de minimis. 5. Nejsou podporovány komerční aktivity; činnosti fitness; deskové, stolní, karetní, virtuální a podobné hry (s výjimkou šachů) a modelářské aktivity. Nebudou podporovány ani sporty, jejichž provozování má přímý negativní vliv na životní prostředí (s výjimkou automobilových a motocyklových soutěží probíhajících v homologovaných areálech, které jsou určeny výhradně pro provozování dané motoristické soutěže). 6. Organizace musí mít sídlo v Liberci. 7. Na jeden projekt nelze využít jiné finanční prostředky z rozpočtu statutárního města Liberec. 8. Podmínkou přiznání dotace je mimo jiné i to, že žadatel má ve veřejném (spolkovém) rejstříku zapsány všechny zákonem

		<p>stanovené údaje a listiny (doložit aktuálním výpisem ze spolkového rejstříku).</p> <p>9. Subjekty, které podávají více žádostí v jednom kalendářním roce, mohou žádat o maximálně 3 dotace v celém kalendářním roce (tzn. v 1. a 2. kole vyhlášeného programu Dílčího fondu podá 1 subjekt maximálně 3 žádosti na 3 projekty). Pokud se koná 1 kolo, podá žadatel max. 1 žádost v 1 programu a zároveň max. 3 žádosti v celém dílčím fondu.</p>
C.	Forma podpory:	Účelová neinvestiční dotace.
D.	Termín realizace aktivit:	1. 1. 2024 – 31. 12. 2024
E.	Způsob a místo podání žádosti:	<p>Prostřednictvím příslušného elektronického formuláře dostupného na webových stránkách statutární město Liberec, https://granty.liberec.cz, a to včetně elektronických kopií povinných příloh.</p> <p>Žadatel následně doručí žádost jednou ze dvou možností:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. elektronicky formou datové schránky - 7c6by6u 2. elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem
F.	Kontrola administrativního souladu:	<p>Kontrola dodržení splnění všech podmínek stanovených programem 6.4 Podpora v oblasti zabezpečení provozu a údržby sportovních zařízení</p> <p>V případě, že nebudou všechny podmínky programu splněny, bude žádost o poskytnutí dotace z dalšího hodnocení vyřazena.</p>
G.	Povinné přílohy k žádosti:	<p>Před odesláním portálového podání je žadatel (právnícká osoba) vyzván k přiložení těchto dokladů:</p> <ul style="list-style-type: none"> • popis projektu (textová část 1 x A4 jednostranně, libovolný formát) POPIS PROJEKTU JE SAMOSTATNÝ DOKUMENT • plná moc (pokud žádost nepodává statutární zástupce) • právnické osoby předloží úplný výpis z evidence skutečných majitelů, který není starší než 90 dnů https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik, netýká se právnických osob uvedených na poslední straně • případné další doklady vyžádané správcem programu <p>Plnou moc a úplný výpis z evidence skutečných majitelů žadatel může podat pouze jednou, i když žadatel žádá na více projektů.</p>
H.	Kritéria pro hodnocení, bodová škála kritérií, případně váhy kritérií:	<p>1. Výše spolufinancování projektu ze strany města:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) do 30% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu 10 bodů b) více než 30% - 45% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu 8 bodů c) více než 45% - 50% včetně z celkových uznatelných výdajů projektu 6 bodů

CH.	Lhůty pro rozhodnutí o žádosti: Oznámení o schválení /neschválení podpory:	Konzultace žádostí	Klára Bulková, tel: 485 243 140, bulkova.klara@magistrat.liberec.cz Jana Nalezencová, DiS., tel:485 243 765, nalezencova.jana@magistrat.liberec.cz Bc. Jana Kvapilová, tel: 485 243 135, kvapilova.jana@magistrat.liberec.cz	4. - 20. 3. 2024
		Příjem žádostí	Viz bod E.	4. - 20. 3. 2024
		Kontrola administrativního souladu žádostí	Odbor majetkové správy a sportu	3- 4/2024
		Hodnocení a návrh na přidělení dotace	Výbor pro sport	4/2024
		Projednání návrhu	Rada města Liberec	5/2024
		Schválení návrhu	Zastupitelstvo města Liberec	5/2024
I.	Oznámení o schválení /neschválení podpory:	Písemně do 15 dnů od zveřejnění usnesení Zastupitelstva města Liberec na úřední desce Magistrátu města Liberec (termín bude upřesněn).		
J.	Právní forma:	Smlouva o poskytnutí účelové neinvestiční dotace.		
K.	Doklady požadované k uzavření smlouvy:	<ul style="list-style-type: none"> • kopie dokladu o zřízení bankovního účtu • plná moc (pokud nebude podepisovat Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace statutární zástupce) • čestné prohlášení o bezdlužnosti dle Statutu Dotačního fondu statutárního města Liberec • čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis (na předepsaném formuláři, který je dostupný na webu města) <p>Požadované dokumenty předkládají pouze příjemci dotací a nepřikládají se k žádosti o poskytnutí dotace, z důvodu délky schvalovacího procesu. Doklady nesmí být starší než 3 měsíce.</p>		
L.	Způsob financování:	Dotace budou úspěšným žadatelům zaslány po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace. Dotace budou zaslány bezhotovostním bankovním převodem na účet žadatele uvedený ve smlouvě o poskytnutí účelové neinvestiční dotace, a to do 20 dnů od uzavření smlouvy o poskytnutí dotace.		
M.	Podmínky vyúčtování:	Uvedeny ve smlouvě o poskytnutí účelové neinvestiční dotace.		

N.	Ostatní:	<p>Informace o návrhu podpory v průběhu schvalovacího procesu nebudou poskytovány.</p> <p>Neúplné žádosti (chybějící povinné přílohy apod.) a žádosti dodané po termínu uzávěrky budou z dalšího hodnocení vyřazeny.</p> <p>V případě poskytnutí dotace je žadatel povinen postupovat podle zásad poskytování finanční podpory z rozpočtu statutárního města Liberec, Statutu Dotačního fondu statutárního města Liberec, příslušného Vyhlášení programu k překládání žádosti o dotaci a příslušné smlouvy o poskytnutí účelové dotace.</p> <p>V případě, že žadatel podá více žádostí v rámci programu, bude hodnocena první podaná žádost dle času přijetí.</p> <p>Kompletní informace o podmínkách poskytování finančních prostředků z Dotačního fondu statutárního města Liberec naleznete na webových stránkách města: https://www.liberec.cz/cz/mesto-samosprava/granty-dotace/fondy-mesta/sportovni-fond-statutarniho-mesta-liberec.html</p>
----	-----------------	---

Žádost o poskytnutí dotace z Dotačního fondu statutárního města Liberec Sportovní fond 2024

6.4 PODPORA V OBLASTI ZABEZPEČENÍ PROVOZU A ÚDRŽBY SPORTOVNÍCH ZAŘÍZENÍ

1. ŽADATEL

Název žadatele:	
Právní forma:	
IČ (pro právnické osoby):	
DIČ (pro právnické osoby):	
RČ (pro fyzické osoby):	
Adresa:	
Plátce DPH:	
Žadatel může uplatňovat v rámci projektu DPH na vstupu:	
Číslo účtu:	
Osoba zastupující právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení *1:	
Osoby s podílem v právnické osobě podávající žádost *2:	
Právnické osoby, v nichž má právnická osoba podávající žádost přímý podíl a výše podílu *3:	
Osoba pověřená realizací (kontaktní osoba): Jméno: E-mail: Telefon:	

2. PROJEKT

Název projektu:	
Plánovaná doba realizace projektu od – do:	
Místo realizace:	
Projektový e-mail:	
Anotace projektu:	
Účel projektu:	
Odůvodnění žádosti:	
Požadovaná dotace:	

Výstupy závazných parametrů projektu:

Název závazného parametru	Měrná jednotka závazného parametru	Hodnota závazného parametru

3. ROZPOČET PROJEKTU

Název položky	Celkem (Kč)	Požadováno (Kč)	Požadováno (%)	Komentář
Opravy a údržba				
Za kapitolu celkem	0	0	0,00	
Nákup materiálu				
Nákup služeb				
Za kapitolu celkem	0	0	0,00	
Schválená částka				
Schválená částka				
Za kapitolu celkem	0	0	0,00	
Výdaje projektu celkem	Celkem (Kč)	Žádaná dotace (Kč)	Podíl dotace na celkových výdajích projektu (%)	

Zdroje financování projektu:

Název zdroje	Částka (Kč)	Podíl na financování projektu %	Komentář
--------------	-------------	---------------------------------	----------

Kofinancování celkem v Kč	
Podíl kofinancování na projektu v %	

4. PŘÍLOHY ŽÁDOSTI

Soubory žadatele *(vložené v Grantysu)*

Název přílohy	Typ	Vloženo	Velikost

Soubory projektu *(vložené v Grantysu)*

Název přílohy	Typ	Vloženo	Velikost

Prohlášení: Prohlašuji, že uvedené informace jsou pravdivé.

Zpracoval: (jméno, příjmení, datum, podpis)	Statutární zástupce: (jméno, příjmení, datum, podpis, razítko)

* je-li žadatel o dotaci právnickou osobou:

- informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci,
- údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy,
- informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu.*.