



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

Nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1

Tajemník Magistrátu města Liberec

vyhlá š u j e

podle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků,
v ý b ě r o v é ř í z e n í,

které je podmínkou pro vznik pracovního poměru úředníka zařazeného do funkce

REFERENT ODDĚLENÍ POPLATKŮ A POHLEDÁVEK

na odboru ekonomiky Magistrátu města Liberec

Podmínky výběrového řízení:

Popis vykonávané činnosti: Účtuje na úseku účetnictví pohledávek a závazků, na úseku zúčtovacích vztahů k odběratelům, dodavatelům a státním institucím. Kontroluje vývoj příjmů z pokut a poplatků. Sleduje a eviduje pohyb finančních operací a stavu finančních prostředků na bankovních účtech a kontroluje bankovní zůstatky a hotovost. Dohledává nejasnosti a přeúčtovává chybně směřované platby. Spolupracuje při kontrole správnosti účetních závěrek.

Místo výkonu práce: budovy Magistrátu města Liberec a území správního obvodu města Liberec.

Platové zařazení: 9. platová třída + osobní příplatek po zkušební době.

Zaměstnanecké výhody jsou garantovány kolektivní smlouvou, k náhledu zde [Benefity](#).

Pracovní poměr: na dobu neurčitou. Nástup je možný ihned, případně dle vzájemné dohody.

Předpoklady pro výkon funkce: státní občanství České republiky (případně i cizí státní občanství s trvalým pobytem v České republice), dosažení věku 18 let, způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost, ovládnutí jednoho jazyka.

Další požadavky stanovené statutárním městem Liberec pro uchazeče:

- minimálně střední vzdělání s maturitní zkouškou ekonomického směru;
- znalost problematiky účetnictví, vítán je přehled o rozpočtových pravidlech ÚSC a rozpočtové skladbě;
- osobnostní předpoklady, důslednost, přesnost a pečlivost;
- práce na PC (Microsoft office – Outlook, Word, Excel).

Uvítáme praxi v oblasti ekonomiky. Místo je vhodné i pro absolventy.

Písemná přihláška uchazeče k vyhlášenému výběrovému řízení musí obsahovat:

- jméno, příjmení a titul; - datum a místo narození; - státní příslušnost; - místo trvalého pobytu; - číslo občanského průkazu (nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum podání a podpis zájemce.

K přihlášce připojí uchazeč tyto doklady: - aktuální životopis; - výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; - ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání. Uvítáme přiložení vyplněného osobního dotazníku a fotografie. Přihlášku i osobní dotazník si můžete stáhnout zde [Osobní dotazník a přihláška](#).

Lhůta pro podání přihlášky: 28. června 2024

Způsob podání přihlášky: poštou na adresu: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC, personální oddělení, nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1 nebo osobně na podatelnu Magistrátu města Liberec (tel. 485 243 760 nebo 485 243 768 - 9).

Obálku označte textem: VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – REFERENT ODDĚLENÍ POPLATKŮ A POHLEDÁVEK

Zaměstnavatel si vyhrazuje právo na základě výběrového řízení nepřijmout žádného uchazeče.

Vrácení písemných materiálů poskytnutých k výběrovému řízení: po skončení výběrového řízení si uchazeči mohou materiály osobně vyzvednout na personálním oddělení Magistrátu města Liberec nebo (po dohodě) jim budou zaslány poštou.