



# STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

Tajemník Magistrátu města Liberec

## **v y h l a š u j e** **v ý b ě r o v é ř í z e n í,**

kteřé je podmínkou pro vznik pracovního poměru zaměstnance zařazeného do funkce

### **REFERENT ODDĚLENÍ CESTOVNÍHO RUCHU**

na odboru kultury, školství a cestovního ruchu Magistrátu města Liberec

#### **Podmínky výběrového řízení:**

**Popis pracovní činnosti:** Vykonává agendu pracovníka městského informačního centra se zaměřením na propagaci a marketing oddělení, tvoří marketingový plán oddělení (plánování tvorby propagačních předmětů a brožurek, inzerce v médiích), a to vše v souladu s grafickým manuálem města. Plní marketingový plán ve spolupráci s grafikem oddělení a dodavateli.

**Místo výkonu práce:** budovy Magistrátu města Liberec a území správního obvodu města Liberce.

**Platové zařazení:** 9. platová třída + osobní příplatek po zkušební době.

Zaměstnanecké výhody jsou garantovány kolektivní smlouvou, k náhledu zde [Benefity](#).

**Pracovní poměr:** na dobu určitou 1 rok, poté předpoklad změny pracovního poměru na dobu neurčitou. Nástup je možný ihned, případně dle vzájemné dohody.

**Předpoklady pro výkon funkce:** státní občanství České republiky (případně i cizí státní občanství s trvalým pobytem v České republice), dosažení věku 18 let, způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost, ovládnání jednacního jazyka.

#### **Další požadavky stanovené statutárním městem Liberec pro uchazeče:**

- středoškolské, případně vyšší odborné vzdělání se zaměřením – cestovní ruch, marketing;
- výborné komunikační a organizační schopnosti pro jednání s fyzickými osobami;
- kreativní myšlení;
- uživatelská znalost práce s PC (Microsoft Office, tvorba prezentací v PowerPointu apod., znalost práce v grafických programech – Adobe Photoshop, Adobe Ilustrátor, CoreIDRAW), Canva;
- znalost sociálních sítí a jejich aktivní užívání (Facebook, Instagram apod.);
- uživatelská znalost jednoho světového jazyka;
- řidičský průkaz skupiny B (aktivní řidič).

*Uvítáme praxi ve veřejné správě a v daném oboru činnosti, tj. v marketingu a cestovním ruchu.*

#### **Písemná přihláška uchazeče k vyhlášenému výběrovému řízení musí obsahovat:**

- jméno, příjmení a titul; - datum a místo narození; - státní příslušnost; - místo trvalého pobytu; - číslo občanského průkazu (nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum podání a podpis zájemce.

**K přihlášce připojí uchazeč tyto doklady:** - aktuální životopis; - výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; - ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání. Uvítáme přiložení vyplněného osobního dotazníku a fotografie. Přihlášku i osobní dotazník si můžete stáhnout zde [Osobní dotazník a přihláška](#).

**Lhůta pro podání přihlášky: 9. srpna 2024**

**Způsob podání přihlášky:** poštou na adresu: Statutární město Liberec, personální oddělení, náměstí Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1 nebo osobně na podatelnu Magistrátu města Liberec (tel. 485 243 760 nebo 485 243 768 - 9). Obálku označte textem: VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – REFERENT ODDĚLENÍ CESTOVNÍHO RUCHU.

*Zaměstnavatel si vyhrazuje právo na základě výběrového řízení nepřijmout žádného uchazeče.*

*Vrácení písemných materiálů poskytnutých k výběrovému řízení: po skončení výběrového řízení si uchazeči mohou materiály osobně vyzvednout na personálním oddělení Magistrátu města Liberec nebo (po dohodě) jim budou zaslány poštou.*